

Муниципальное казенное образовательное учреждение
дополнительного образования - Дом детского творчества



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ДО - Дом детского творчества
В.П. Чистякова
Приказ № 18 от 19.06.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного образования – Дом детского творчества

пгт. Бисерть
2025 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в объединениях дополнительного образования Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования – Дом детского творчества (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Уставом Учреждения, другими нормативными актами, регулирующими деятельность Учреждения.

1.2. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.3. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в объединениях дополнительного образования в Учреждение (далее – Положение) принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное, бесплатное дополнительное образование.

II. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в период комплектования (с 25 августа по 15 сентября текущего учебного года), а также в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.2. Прием детей в объединения дополнительного образования проводится в соответствии с условиями реализации образовательной программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

2.3. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет, изъявившие желание заниматься по одной или нескольким дополнительным образовательным (общеразвивающим) программам, реализуемым Учреждением.

2.4. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам оформляется приказом директора Учреждения.

Необходимые документы для зачисления:

- личное заявление родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала и копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (приложение № 1) или личное заявление ребенка, достигшего возраста 14 лет при предъявлении оригинала и копии документа, удостоверяющего личность ребенка (приложение № 2);
- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка (при приеме в объединения физкультурно-спортивной направленности).

2.5. Помимо документов, установленных пунктом 2.4. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата МКОУ ДО – Дом детского творчества незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного

финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.6. Учреждение обеспечивает прием всех желающих граждан, независимо от места жительства, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.7. Учреждение может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка образовательной программе. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.8. Учреждение несет ответственность за создание необходимых условий для образовательного процесса обучающихся и выполнения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.9. Каждый обучающийся в Учреждении имеет право заниматься в нескольких объединениях по интересам, менять их.

2.10. Учреждение обязано ознакомить поступающего в Учреждение и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности (датой предоставления, номером), Образовательной программой, общеобразовательными программами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, документами регламентирующими права и обязанности обучающихся (Положением о порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, Положением об организации пропускного режима, Положением о запрете курения, Положением о режиме занятий, Положением об охране здоровья, Положением о питьевом режиме) и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности.

III. Порядок перевода обучающихся

3.1. Допускается перевод обучающихся из одного объединения в другое (с возможной сменой педагога дополнительного образования) и в течение года по личному заявлению обучающегося, его родителей (или законных представителей).

3.2. Перевод обучающегося на следующий год обучения производится на основании протокола промежуточной аттестации в случае успешного освоения им содержания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в текущий период. Основанием перевода является приказ директора о переводе.

IV. Порядок отчисления и восстановления обучающихся

4.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2. Отчисление обучающегося производится на основании заявления обучающегося, его родителей (законных представителей) с указанием причины. При завершении образовательных завершений с ребёнком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования МКОУ ДО-Дом детского творчества в течении одного рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.3. Отчисление может производиться после окончания учебного года и (или) в течение календарного года.

4.4. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

4.5. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения.

4.6. По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию. В исключительных случаях по решению Педагогического совета, за совершение противоправных действий, унижающих человеческое достоинство, грубые нарушения Устава Учреждения или совершение правонарушений, допускается отчисление обучающегося из учреждения. Отчисления применяются, если принимаемые меры не дали положительного результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное внимание на других обучающихся, нарушает права коллектива объединения, учреждения и их нормальное функционирование. Учреждение обязано немедленно проинформировать об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей).

4.7. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.8. Восстановление обучающихся для обучения в Учреждении в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

4.9. Восстановление обучающихся для обучения в Учреждении в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, по которой обучающийся проходил обучение, комплектования того года обучения с которого обучающийся был отчислен, при наличии вакантных мест.

4.10. Восстановление обучающегося для обучения в Учреждении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

Приложение 1

Директору МКОУ ДО – Дом детского творчества
Чистяковой Валентине Павловне

(ФИО родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка _____

(ФИО ребёнка)

в МКОУ ДО – Дом детского творчества в объединение: _____

Номер сертификата дополнительного образования

Сведения о ребёнке:

Дата рождения _____ школа № _____ класс _____ « _____ »

Классный руководитель _____

Количество детей в семье _____

Адрес по прописке: _____

Адрес фактического места проживания: _____

Телефон ребёнка _____

Родители:

Мать: ФИО (полностью) _____

Место работы/должность _____

Телефон: _____

Отец: ФИО (полностью) _____

Место работы/должность _____

Телефон: _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись

расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
проживающий (ая) по адресу: _____

_____ паспорт № _____, выданный «_____»
_____ 20____ г. _____

_____ являясь родителем (законным представителем) _____,
_____ проживающего (ей) по адресу: _____

_____ в соответствии с требованием статьи 9
Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое
согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- место жительства ребенка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещения

поставщику образовательных услуг Муниципальному казенному образовательному учреждению дополнительного образования – Дом детского творчества, юридический адрес которого: 623050, Свердловская область, Нижнесергинский район, пгт. Бисерть, ул. Дзержинского, д. 2А, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«_____» _____ 20____ г.

_____ \
подпись

_____ \
расшифровка

Приложение 2
Директору МКОУ ДО - Дом детского творчества
Чистяковой Валентине Павловне

(ФИО ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в МКОУ ДО - Дом детского творчества в
объединение _____

Номер сертификата дополнительного образования

Сведения о себе:

ФИО (полностью) _____

Дата рождения _____ школа № _____ класс _____ « ____ »

Классный руководитель _____

Количество детей в семье _____

Адрес по прописке: _____

Адрес фактического места проживания: _____

Телефон _____

Родители:

Мать: ФИО (полностью) _____

Место работы/должность _____

Телефон: _____

Отец: ФИО (полностью) _____

Место работы/должность _____

Телефон: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
проживающий (ая) по адресу: _____
_____ паспорт _____ № _____, выданный «_____»
_____ 20____ г. _____

в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- место жительства;
- номер телефона;
- дата рождения;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещении

поставщику образовательных услуг Муниципальному казенному образовательному учреждению дополнительного образования – Дом детского творчества, юридический адрес которого: 623050, Свердловская область, Нижнесергинский район, пгт. Бисерть, ул. Дзержинского, д. 2А, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«_____» _____ 20____ г.

_____ \
подпись

_____ \
расшифровка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 413701977146105421105816018624573176411122044234

Владелец Чистякова Валентина Павловна

Действителен с 19.06.2025 по 19.06.2026