

ПРОТОКОЛ № 2
заседания антикоррупционной комиссии
МКОУ ДО – Дом детского творчества

от 17.06.2024

пгт. Бисерть

Присутствовали:

Председатель комиссии - Чистякова В.П., директор МКОУ ДО - ДДТ
Секретарь - Трунина Т.В., методист

Члены комиссии:

Беляева Е.П. - педагог – организатор

Червякова Ю.П. - методист, председатель первичной профсоюзной организации МКОУ ДО - ДДТ

Глотова Мария Васильевна - представитель от родительского комитета

Приглашенные:

Фомина Н.С. – главный бухгалтер

Повестка дня:

1. Об осуществлении п.21 Комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в МКОУ ДО – Дом детского творчества «Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в учреждении».
2. О выполнении Комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2024 года в МКОУ ДО - Дом детского творчества.
3. Об осуществлении п. 8 Комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в МКОУ ДО – Дом детского творчества «Предоставление руководителем МКОУ ДО - Дом детского творчества сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

По первому вопросу слушали главного бухгалтера Фомина Н.С., которой было отмечено следующее.

В порядке, определенном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» обеспечивается надлежащий мониторинг цен в целях обеспечения надлежащей минимальной цены при заключении муниципальных контрактов и договоров. Так во 2 квартале 2024 года закупка товаров, работ и услуг осуществлялась путем закупки у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ, всего заключено договоров на сумму 235 301 руб.

Незаконных действий лиц, оказывающих давление на работников Учреждения, осуществляющих муниципальные закупки в интересах учреждения, за 2 квартал 2024 года не выявлено.

По второму вопросу слушали методиста Трунину Т.В., секретаря комиссии, которая ознакомила с итогами работы по реализации Комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 квартале 2024 года. Все мероприятия плана выполнены в установленные сроки, информация о проведении мероприятий отражена в отчете, который будет размещен на сайте учреждения в разделе о коррупции.

По третьему вопросу слушали методиста Червякову Ю.П., члена комиссии, которая доложила о проведении разъяснительной работы по вопросам заполнения справки по доходам, расходам, имуществе и обязательствам имущественного характера. Директор Учреждения ознакомлена с Методическими рекомендациями по вопросам предоставления

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный 2023 год).

Установлено, что директор учреждения Чистякова В.П. своевременно и в полном объеме представила сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2023 год.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Продолжить работу согласно Комплексному плану мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ ДО – Дом детского творчества.
3. Методисту Труниной Т.В. разместить отчет за 2 квартал 2024 года на сайте учреждения, в разделе «Противодействие коррупции».
4. Признать обязанность директора по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2023 год исполненной полностью и своевременно.

Председатель



В.П. Чистякова

Секретарь



Трунина Т.В.